

1997年 (平成9年) 4月1日、板橋・練馬・ 石神井・大泉の4農協が合併し JA東京あおばが誕生しました。

管轄地区:板橋区/北区/豊島区/練馬区

管内の農作物【作付面積順】

板橋区:ジャガイモ・大根・エダマメ 練馬区:キャベツ・エダマメ・ブロッコリー

JA東京あおばの オフィシャルキャラクタ 「たねりん」



ごあいさつ

組合員ならびに、地域の皆さまにおかれましては、ますますご清栄のこととお喜び 申し上げます。平素より、JA東京あおばの各事業ならびに活動に対しましては、一 方ならぬご理解とご協力を賜り、厚く御礼申し上げます。

JA管内の農業に目をむけると、「第26回JA東京あおば農業祭」や練馬区主催 の「全国都市農業フェスティバル」をはじめ、各地区でマルシェ等が積極的に開催さ れるなど、生産者の皆さまと協力・連携を図りながら都市農業の魅力を広く発信する ことができました。また、各地で大規模災害が発生し、昨年の平均気温が観測史上最 高を記録するなか、防災機能や環境保全機能をはじめとした都市農業の持つ多面的機 能への期待が高まっています。当JAは、都市型JAとして、こうした都市農業の魅 力や大切さを地域の皆さまへ発信してまいります。

令和6年度は、『第9次中期経営計画(農業振興計画含む)』の最終年度となります。 「未来へつなぐ協同の輪」をメインテーマに「持続可能な都市農業の確立」、「対話 運動を通じた組合員とのつながりの強化」、「経営基盤の強化・人財育成」の3つの 戦略を役職員一丸となり取り組んでまいりますので、皆さまの一層のご理解と積極的 な参加・参画をお願い申し上げます。



東京あおば農業協同組合 代表理事組合長 久保 秀一

事業内容

信用事業(JAバンク)



トラクターや農業 設備の購入資金、 住宅ローンなど お金の面から組合 員の仕事と暮らし をサポートしてい ます。



組合員が持つ農地 や建物など、資産 の有効活動や、相 続が円滑にできる ようにサポートし ております。



肥料や出荷用の資 材など、農業に必 要な物から暮らし の日用品まで、共 同で購入し、質の 良い製品を安価に 供給します。

共済事業(JA共済)



営農指導事業

JAの助け合いの 精神を保障で制度 化した共済事業。 「ひと・いえ・ くるまの総合保 険」で組合員の暮 らしをサポートし ます。

地域農業の発展・

維持に努めるとと

もに、農業技術や

経営の改善・向上

を支援します。

資産管理事業



販売事業



野菜や果物など. 農畜産物をJAが 集荷し、直売所な どを通じて消費者 に販売することで 組合員の安定収入 を確保します。

JA東京あおばの概要

名称	東京あおば農業協同組合 (JA東京あおば)
代表者	代表理事組合長 久保 秀一
所在地	東京都練馬区高松5-23-27
TEL(代表)	03-5372-1311
FAX(代表)	03-5372-0374
URL	https://www.ja-tokyoaoba.or.jp/
設立	1997年4月1日
出資金	20億9,198万円
職員数	421人
事業内容	営農指導事業・JAバンク(信用事業)・JA共済(共済事業)・購買事業・販売事業・宅地等供給事業

組合員数

正組合数	2,655人
准組合員	24,556人
合計	27,211人

主な事業量

貯金残高	5,029億 135万円
貸出金残高	1,631億6,803万円
購買品供給高	2億8,154万円
販売品取扱高	4億8,782万円
長期共済保有高	7,467億3,640万円
※購買品供給高は園芸センター事業を含む	

(2024年3月31日 現在)

【経営理念】わたしたちは、農業の豊かさ、人の和を大切にし、地域になくてはならない存在をめざします。 命】1.都市農業を守る 2.組合員のくらしを豊かにする 3.地域の活性化に貢献する 【使













渉外担当顧客訪問の様子

2023年 新入職員フォロー研修の様子

宝船(2023年農業祭にて)

2024年 農業体験の様子

輩職員紹介

JA東京あおばで活躍する若き職員たち。入組して数年。日々成長し、地域に貢献する姿を紹介します。



2020年4月入職 大泉支店 涉外担当

JA東京あおばの職員になって

地域密着の渉外担当として、組合員・地域の皆さまのご相談、 集金等を行っております。主に貯金業務と共済を取り扱ってお りご提案からヒアリングまで行っております。

業務として幅広くお仕事をさせていただいておりますが皆さ まに頼ってもらえることが肌で感じることができるやりがいの ある仕事だと感じております。



2022年4月入職 中村橋支店 窓口担当

JA東京あおばの職員になって

信用事業の窓口業務を行っております。主にご来店されたお 客様の手続きと渉外さんがお客様からお預かりしたものの処理 を行っております。

お客様の大切なお金を取り扱うため正確、迅速、丁寧な仕事 を心掛けています。先輩や上司はいつも後ろから見守ってくれ ているので相談しやすい雰囲気です。困っているとすぐに声を かけてくれます。支店は同世代も多く、コミュニケーションの 取りやすい環境であると感じます。

日のスケジュール

訪問先の確認や 本日の手続き等の

11:30 帰店 一旦、集金して きた現金の数字を 14:00 訪問

午後は相談業務をメ インに活動。お客様 の悩みの解決策を一 緒に考え、ご提案等 をします

17:00 退勤

翌日のスケジュー ルを確認し退勤 お疲れ様でした!

1日のスケジュール

8:45 出動・輸制 開店準備

お金を取り扱うので 準備段階から慎重に

11:30 休職 職場のメンバーと食堂で ランチ

17:00 退動 明日の準備をして退勤 お疲れ様でした!











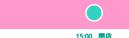
事務作業をし、翌日の



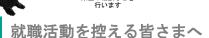












卒業するまでに自分がどうなりたいのか想像したことはありませんでしたが、いざ就職し てみて皆さまに支えていただき、仕事も人としても成長でき充実した日々を送っております。 社会人になることは不安になることもあるかと思いますが支えてくださる方が必ずいますの で突き進んで頑張っていただけたらと思います。

JA東京あおばで皆さまとお仕事できることを楽しみにしております。

JA東京あおば 採用情報はこちら



就職活動を控える皆さまへ

周りとのスピードの差に悩むこともあると思いますが、早く内定を取る事、たくさん内定 を取ることが全てではありません。今までの自分をしっかりと見つめ直しやりたいことを模 索してください。気になった企業にはOB訪問等が出来るか問い合わせてみると良いと思い ます。実際に働いているところを見ることで職場の雰囲気がよく分かります。その上で皆さ まがJA東京あおばを選び、一緒に働くことが出来ればとても嬉しいです。

体調に気を付けて就職活動を頑張ってください。